

Acta 1073

Siendo las 8,30 horas del 24 de febrero de 2025, bajo la presidencia del Ing. Agr. Esteban Carriquiry, se reúne la Junta Directiva del Instituto Plan Agropecuario, con la participación de los Ings. Francisco Donagaray y Gabriel Capurro Barcia, Sra. Melina Rodríguez, Lic. Lucía Briano y Sr. Santiago Scremini,

Participan, además: Director General Ing. Agr. Carlos Molina, Director de Capacitación y Extensión Dr. Alejandro Saravia y en la secretaría de la Junta Téc. Adm. Miriam Larrañaga.

PREVIOS

Inoculación

La **Lic. L Briano** hace mención de la difusión de la entrevista del Ing. Julio Perrachón en radio, respecto a la importancia de la inoculación, al estar cerca del inicio del período de siembras de las praderas.

Al respecto, manifiesta que surgió como pedido de los productores de Federación Rural el audio de dicha entrevista, en el que se alerta sobre el buen manejo de la misma. Considera que este tipo de comunicación es importante, ya que puede colaborar como herramienta de extensión.

Existe acuerdo en la oportunidad de estas recomendaciones a los productores y considerar también la importancia de evitar contraposiciones con las empresas.

Proyecto transversal

El **Ing. E. Carriquiry** informa que, tal como estaba previsto, el 17 de febrero se realizó en la sede de INIA una instancia entre la Junta Directiva de INIA y del Plan Agropecuario con el objetivo de realizar una presentación del proyecto transversal, oportunidad en la que participaron también integrantes del equipo técnico de ambas instituciones y presidentes designados de INIA y Plan Agropecuario.

En tal oportunidad el Ing. Marcelo Pereira realizó una clara presentación del proyecto. Subraya la importancia que, tal como indicó en la instancia mantenida, hay otros experimentos interesantes de INIA y se continuará trabajando en el tema.

Hay que tratar de lograr la concreción de una plataforma conjunta como un gran paraguas de proyecto y, a partir de ella, agregarle proyectos que tengan financiamiento y que le den forma.

Las autoridades entrantes están a la expectativa de contar con un marco político de acción.

ASUNTO ENTRADO

004/2025 – MGAP – Invitación reunión de camaradería a realizarse el 26 de febrero en la sede de INAVI.

RESOLUCIONES

1) Reconocimiento salarial Santiago Lombardo

En consideración a la tarea específica de coordinación del proyecto FPTA 381 - Arroz Ganadería, iniciada en marzo 2022, reconociendo no solo la coordinación de este sino además el excelente trabajo realizado, se resuelve unánimemente reconocer y abonar la diferencia salarial de grado III a Coordinador con efecto retroactivo desde la fecha de inicio de la coordinación del Proyecto Arroz Ganadería en 2024 y hasta su próxima finalización prevista para mayo de este año.

La decisión del mencionado reconocimiento salarial es estrictamente a término. Se firmará un contrato que así lo avale.

2) Capacitación Sociedad de Criadores Hereford del Uruguay

Se aborda el planteo realizado por la Sociedad de Criadores Hereford del Uruguay, orientado a desarrollar un curso sobre "Aptitud y selección de reproductores" en forma conjunta con el Plan Agropecuario y recibe el aval unánime de la Junta para concretar dicha capacitación, de forma de fortalecer y darle contenido al acuerdo vigente.

El Dr. Alejandro Saravia realizará las coordinaciones correspondientes.

3) Congreso Australia y gira previa

Se aprueba realizar un adelanto de gastos inherentes a organización de la gira previa y gastos de dicha gira y Congreso Australia, a Sofia Dabezies, integrante del equipo de Grou Agro, que es a quien se ha encargado la logística y que ya se está ocupando de todos los aspectos que hacen a la organización general del viaje.

A tales efectos, se establece la elaboración de un conforme que se elaborará como forma de documentar dicho adelanto, el que se rendirá con facturas y comprobantes al regreso del viaje (junio).

4) Solicitudes ajustes radios del interior

La Junta respalda los incrementos solicitados por algunas las radios del interior, con las cuales el Plan Agropecuario mantiene un estrecho contacto. Se recomienda optimizar el uso de todos los medios de comunicación.

EVALUACIONES DESEMPEÑO 2024

El **Ing. E. Carriquiry** menciona la información recibida de las evaluaciones correspondientes a las cuatro Regionales y Unidades de Montevideo (Capacitación y Extensión, Comunicaciones y Administración).

Se subraya por parte de la Junta Directiva el nuevo formato de presentación de las evaluaciones y se considera un avance importante en el marco de un proceso de mejora continua.

Solicita al Ing. C. Molina y al Dr. A. Saravia una evaluación general de las evaluaciones de desempeño 2024, quienes comentan el proceso desarrollado y el trabajo y compromiso del cuerpo técnico y administrativo de la institución.

El **Ing. E. Carriquiry** indica además que se recibieron por parte del director general, dos solicitudes correspondientes al Área de Administración, una de ellas referente al cambio de grado de la Sra. Stefani Pena, Auxiliar de Contabilidad I, y la otra, respecto a un pedido de adecuación salarial para la Cra. Cecilia Cópola.

Resta aún recibir el informe de solicitud de ascensos técnicos que será elaborado por el Ing. C. Molina y el Dr. A. Saravia.

Adelanta asimismo que, teniendo en cuenta la proximidad del cambio de autoridades del Plan, no considera oportuno condicionar hoy cambios de grado, ya que considera una actitud responsable dejarlo en manos de la nueva administración.

De todas formas, el tema evaluaciones desempeño se retomará en la próxima sesión, oportunidad en la que se analizará la información y se procederá a las evaluaciones de desempeño que son resorte de la Junta Directiva, correspondientes al Ing. Carlos Molina y a la Téc. en Adm. Miriam Larrañaga.

INFORME DE TRANSICIÓN

El **Ing. E. Carriquiry** manifiesta que, en el marco de los procesos de transición de autoridades, y de acuerdo a lo conversado en la sesión de Junta Directiva del lunes 10 de febrero, las autoridades entrantes, Ing. Santiago Scarlato y el Dr. José Olascuaga han solicitado vía mail la siguiente información:

1. Listado completo de los proyectos, convenios y acuerdos en los que participa el IPA, detallando en cada caso:

- Instituciones participantes
- Compromisos asumidos por el IPA
- Recursos de la institución involucrados
- Contrapartes
- Plazos de ejecución
- Referentes o responsables por el IPA

Copia de los documentos firmados que respaldan los respectivos convenios o acuerdos y la referencia a las actas de la Junta Directiva en las que se aprobaron los mismos.

2. En referencia al programa Grupos Plan, solicitaron:

- Nómina de técnicos participantes, detallando en cada caso el rol del técnico y el tipo de vínculo con el IPA, así como las evaluaciones realizadas.
- Grupos de productores en esta modalidad, con nómina de integrantes y técnico responsable en cada caso, y ubicación territorial.

3. En relación con la situación edilicia de la sede central, un informe sobre las actuaciones realizadas en el período 2020-2024, incluyendo resultados y documentos pertinentes.

4. Situación actual de los recursos humanos del IPA, nómina completa, ubicación en el escalafón técnico/administrativo y remuneración mensual.

Dicha información fue elaborada y enviada a la Junta Directiva y se enviará hoy a las nuevas autoridades.

Solicitud especial gratificación a Paulina Altieri

El presidente **Ing. Esteban Carriquiry**, haciendo mención a un pedido reiterado del Coordinador del Proyecto Gestión del Pasto, Ing. Marcelo Pereira, propuso una gratificación especial y por única vez a la funcionaria Paulina Altieri que durante 4 años ejerció con gran efectividad y compromiso la secretaría del proyecto. Gracias a su colaboración, el proyecto no solo se ejecutó en forma ordenada y eficiente, sino que además concitó la atención de muchas empresas privadas que apoyaron y financiaron en forma extraordinaria su ejecución.

La Junta reconoció este trabajo, pero también se argumentó que ha sido política de la institución luego de los cambios producidos por la pandemia, encargar estas y otro tipo de colaboraciones y tareas vinculadas a la RInG, seguimiento forrajero, comunicación, a otras secretarías, por lo que no hubo unanimidad en efectivizar la gratificación especial propuesta, y la misma no será otorgada en esta oportunidad.

El presidente recalca una vez más la importancia de lograr en este ámbito decisiones consensuadas.

CRONOGRAMA BALANCE 2024

El **Ing. E. Carriquiry** hace referencia a cierre de balance correspondiente al ejercicio 2024 y a su próxima presentación en Junta

A continuación, el **Ing. C. Molina** se refiere al siguiente cronograma previsto respecto al balance:

24/2 - entrega balance definitivo a Kaplan
10/3 - preliminar presentar a la Junta Directiva
17/3 - definitivo presentar a la Junta Directiva

Se realizarán las coordinaciones pertinentes para la presentación preliminar del balance en la próxima sesión de Junta.

PROGRAMA GRUPOS PLAN

El **Ing. E. Carriquiry** hace mención a la información de avance recibida en el informe semanal elaborado por el Ing. E. Montes y a la presentación de la jornada de capacitación realizada el 19 de febrero.

Es unánime el sentir de la Junta Directiva respecto a la importancia de continuar avanzando con mucho trabajo en los próximos cuatro meses del Programa Grupos Plan, de modo de concretar un buen antecedente y de esta forma lograr la continuidad de este programa que tiene como objetivo general contribuir al desarrollo sostenible de las empresas ganaderas utilizando como metodología de extensión el intercambio de conocimientos entre pares mediante el trabajo grupal.

COMPROMISOS DE GESTIÓN

El **Dr. A. Saravia** manifiesta que, de acuerdo con los cambios de metas realizados en el marco de los Compromisos de Gestión 2025, según indicaciones de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, será necesario iniciar un nuevo expediente.

Está previsto firmar dichos compromisos en la segunda quincena de marzo.

RED DE PRODUCTORES ASOCIADOS

Se informa a continuación respecto a la integración de la red de productores asociados del Plan Agropecuario, compuesta actualmente por 3795 productores en todo el país.

APROBACIÓN ACTA

Se deja constancia que la presente acta es aprobada por la totalidad de los integrantes de Junta Directiva que participan en la sesión de hoy.



Ing.Agr. Esteban Carriquiry
Presidente